

PATVIRTINTA
 Šiaulių miesto savivaldybės
 administracijos direktoriaus
 2014 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. A-1430
 1 priedas

Mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas

Šiaulių lopšelis-darželis "Ežerėlis"

2018 m. VEIKLOS SAVIANALIZĖS PROTOKOLAS

Veiklos kriterijai	Veiklos rodikliai		Vertinimas*				Pastabos / komentarai Komentaruose apžvelgiami pokyčiai lyginant su praėjusiais kalendoriniais metais	
			4 lygis	3 lygis	2 lygis	1 lygis		
I. Sritis – Įstaigos struktūros kokybė (tai ypatumai, kurie apibūdina įstaigą)								
1.1. Finansavimas:	Tūkst. eurų	Dalis (procentais) nuo viso finansavimo		Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Valstybės finansavimas	166,2	33		1				
Savivaldybės finansavimas	281,5	54		1				
Įstaigos pajamų lėšos	69,7	13		1				
Projektai		0						
Labdara, parama (pinigais)	2	0			1			
Kita (projektai, labdara, parama)	1,5	0						
Iš viso	520,9	100						
1.2. Valdymas :	Pareigybės pavadinimas	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Valdymo struktūra	Direktorius	1	1	1				
	Direktoriaus pav. ugd.	1	1	1				
Iš viso		2	2	1,0	0,0	0,0	0,0	0,5
Administracijos darbuotojų vidutinis darbo užmokestis per mėnesį (Eurais)	1074							
Administracijos darbuotojų išlaikymui skiriama lėšų dalis (%) nuo viso darbo užmokesčio fondo	4				1			

1.3. Personalias (spalio 1 d.):	Pareigybės pavadinimas	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Pedagogai	Auklėtojas	12,5	12	1				
	Priešmokyklinio ugdymo pedagogas	1,5	2	1				
	Specialistas (saugaus eismo ar kt.)/neformaliojo ugdymo mokytojas	1,08	2	1				
Iš viso		15,08	16	1,0	0,0	0,0	0,0	0,3
Pagalbos vaikui ir šeimai pedagogai	Logopedas	1	1		1			
	Socialinis pedagogas	0,5	1	1				
	Spec. pedagogas	0	0	1				
	Judesio korekcijos mokytojas/plaukimo instruktorius	0	0	1				
	Psichologas	0	0	1				
Iš viso		1,5	2	0,8	0,2	0,0	0,0	0,2
Kitas personalas	Vyr. buhalteris	1	1	1				
	Ūkio dalies vedėjas	1,15	2	1				
	Raštinės (archyvo) vedėjas	0	0	1				
	Administracijos sekretorius	1	1	1				
	Apskaitininkas	0,5	1		1			
	Maitinimo paslaugų administratorius	0,5	1	1				
	Vyr. virėjas	1	1	1				
	Virėjas	1	1	1				
	Auklėtojo padėjėjas	9	9	1				
	Darbininkas	1	1	1				
	Kiemsargis	1	1	1				
	Valytojas	0,85	1	1				
	Pagalbinė virtuvės darbininkė	1	1	1				
	Specialistas (IKT ar kt.)	0,25	1	1				
	Sargas	0,15		1				
Vairuotojas	0	0	1					
Iš viso		19,40	22,00	0,9	0,1	0,0	0,0	0,06
Personalo planavimas ir atranka:	Administracijos darbuotojų (vadovų) skaičius	Pedagogų skaičius	Kito personalo skaičius	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Priimta	0	3	4	1				
Atleista	0	4	4					
Nesikeitė	0	16	21					

Personalo išsilavinimas:	Išsilavinimas	Pedagoginių darbuotojų skaičius	Dalis (procentais) nuo pedagoginių darbuotojų skaičiaus	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Pedagoginio personalo išsilavinimas (pagal išsilavinimo klasifikatorius)	Aukštasis universitetinis	18	100	1				
	Aukštasis neuniversitetinis	0	0	1				
	Aukštesnysis ar specialusis vidurinis, įgytas iki 1995 metų	0	0	1				
Iš viso		18	100	1,0	0,0	0,0	0,0	0,3
Personalo kvalifikacija:	Kvalifikacinė kategorija/ kt. kvalifikacija	Pedagoginių darbuotojų skaičius	Dalis (procentais) nuo pedagoginių darbuotojų skaičiaus	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Pedagoginio personalo kvalifikacija	Nesuteikta							
	Mokytojas, auklėtojas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, IV kategorijos psichologas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas, koncertmeisteris, akompaniatorius)	7	39	1				
	Vyresnysis (mokytojas, auklėtojas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, III kategorijos psichologas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas, koncertmeisteris, akompaniatorius)	8	45	1				
	Metodininkas (mokytojas, auklėtojas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, II kategorijos psichologas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas, koncertmeisteris, akompaniatorius)	3	16	1				

	Ekspertas (mokytojas, auklėtojas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, I kategorijos psichologas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas, koncertmeisteris, akompaniatorius)	0	0	1				
Iš viso		18	100	0,8	0,0	0,0	0,0	0,2
Pedagoginio personalo vidutinis atlyginimas per mėn. (Eurais)	678				1			
Vidutinis mokytojų tarifinio atlygio koeficientas	5,12							
Vaikų, tenkančių vienam pedagogui, skaičius	9			1				
1.4. Neformaliojo vaikų švietimo mokyklos vykdomų programų įvairovė (įrašykite įgyvendinamos programos pavadinimą) :	Grupių darbo trukmė/programai skiriamų savaitinių valandų skaičius	Grupių skaičius	Ugdytinių skaičius	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%	
Ankstyvojo ugdymo	10	1	15	1				
Ankstyvojo ugdymo	11	1	15	1				
Ikimokyklinio ugdymo	10,5	0	0	1				
Ikimokyklinio ugdymo	10	6	118	1				
Ikimokyklinio ugdymo	12	0	0	1				
Priešmokyklinio ugdymo	10	1	20	1				
Priešmokyklinio ugdymo	12	0	0	1				
Iš viso		9	168	1,0	0,0	0,0	0,0	0,1
1.5. Ugdymo(-si) aplinka ir sąlygos:	Objekto pavadinimas			Labai gera	Gera	Patenkinama (yra trūkumų)	Nepatenkinama (vyrauja trūkumai)	
Pastato būklė	Stogas			1				pilnai renovuotas
	Langai			1				pakeisti langai
	Pastato apšiltinimas					1		
	Lauko durys			1				
	Šildymo sistema			1				renovuoti vamzdynai ir san. mazgai
	Vandentiekio sistema			1				pakeisti vamzdynai grupių prausyklose ir tualetuose, personalo kambario, valytojos patalpos
	Vėdinimo sistema				1			renovuota vėdinimo sistema virtuvės patalpose
	Elektros sistema			1				pakeista elektros instaliacija
	Vandens kanalizacija			1				
Fasado būklė				1				

	Vidaus patalpų būklė			1					išremontuotos sporto, muzikos salės, koridoriai, direktoriaus, sekretoriaus, pavaduotojo, vyr. buhalterio kabinetai
Iš viso				0,7	0,2	0,1	0,0		0,1
Personalo darbo sąlygos	Persirengimo kambarys			1					atliktas remontas
	Maitinimosi (poilsio) kambarys ir jo įranga			1					atliktas remontas
	Mokytojų/metodinis kabinetas ir jo įranga			1					
	Asmens higienos kambarys ir jo įranga			1					
	Darbo vietos ir jų įranga			1					visos grupės, kabinetai turi kompiuterius ir interneto prieigą
Iš viso				1,0	0,0	0,0	0,0		0,2
Ugdymo(-si) aplinkos	Priėmimo - nusirengimo patalpos			1					
	Žaidimų kambariai			1					
	Kineziterapijos kabinetas			1					nėra atskiro kabineto
	Aktų salė			1					atliktas remontas
	Kūno kultūros salė			1					atliktas remontas
	Lauko edukacinė aplinka ir įrenginiai			1					
	Logopedo kabinetas					1			nėra plautuvės
	Poilsio zonos/miegamieji			1					visose grupėse pakeistos lovytės
	Kiti specializuoti kabinetai (muzikos svetainė, dailės studija, kompiuterių kl.)					1			
Iš viso				0,8	0,2	0,0	0,0		0,1
Ugdymo/mokymo priemonių atnaujinimas	Ugdomų kompetencijų pavadinimas/mokymo priemonių paskirtis	Atnaujinta priemonių (procentais)	Dalis (procentais) nuo bendro priemonių skaičiaus	Poreikio tenkinimas 75-100%	Poreikio tenkinimas 50-75%	Poreikio tenkinimas 25-50%	Poreikio tenkinimas Iki 25%		
Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programoms įgyvendinti reikalingos priemonės	Pažintinė	12	11,2	1					knygos-enciklopedijos, kaladėlės, konstruktoriai, stalo žaidimai ir kt.
	Sveikatos saugojimo	1,7	3,8		1				sporto inventorius salėje
	Komunikacinė	0,4	2,3	1					garso įrašai, grožinė literatūra
	Socialinė	7,3	13,3	1					elgesio situacijų kortelės, atributika kūrybiniam žaidimams
	Meninė	80	48	1					muzikos, dailės priemonės
	Kita:	2,3	21,4			1			vaikiškos kėdutės, staliukas sėdmaišiai, magnetinė lenta vaikams, kompiuteriai
Iš viso			100	0,7	0,3	0,0	0,0		0,2

1.6. Dokumentai:	Planuotų priemonių skaičius	Įgyvendintų priemonių skaičius		Įgyvendintas 90-100%	Įgyvendintas 70-89%	Įgyvendintas 50-69%	Įgyvendintas 49% ar mažiau	
Strateginis planas	13	13		1				
Metinis veiklos planas	70	92		1				neįgyvendintos 5 priemonės, įgyvendinta iš dalies- 5. papildomai įgyvendintos 22 priemonės
Renginių planas	17	20		1				papildomai įgyvendintos 3 priemonės
Iš viso	100	125		1,0	0,0	0,0	0,0	0,3
.....m.m. programos įgyvendinimas (procentais)			0					
2. Sritis – Įstaigos proceso organizavimo kokybė (funkcionavimas kiekvieną dieną)								
2.1. Ugdymo prieinamumas:	Priemonės pavadinimas	Planuotų priemonių skaičius	Įgyvendintų priemonių skaičius	Labai gerai	Gerai	Patenkinamai (yra trūkumų)	Nepatenkinamai (vyrauja trūkumai)	
Pagalbos ir paramos šeimai įvairovė	Socialinių įgūdžių ugdymo užsiėmimai, konsultacijos tėvams, atviros veiklos, projektai	4	4	1				
Vaikų saviraiškos poreikių tenkinimas	Muzikinio ugdymo, judesio raiškos, vaidybos, dailės, vokiečių kalbos užsiėmimai, ugdomoji veikla grupėje	6	6	1				
Vaiko asmeninės raiškos tenkinimas	Vaikų ugdymas mokamuose užsiėmimuose (krepšinis, šokis, futboliukas, dainavimas "Diemedėlis", anglų kalba, dailė), dalyvavimas konkursuose, varžybose, parodose.	9	9	1				
Pagalba specialiųjų poreikių vaikui	Logopedo, socialinio pedagogo	2	2	1				
Iš viso		21	21	1,0	0,0	0,0	0,0	0,25
2.2. Pedagogų ir ugdytinių bendravimas:	Priemonės pavadinimas	Planuotų priemonių skaičius	Įgyvendintų priemonių skaičius	Labai gerai	Gerai	Patenkinamai (yra trūkumų)	Nepatenkinamai (vyrauja trūkumai)	
Kasdienis veiklos planavimas	Ryto ratas, individuali veikla, organizuota veikla, veikla grupelėmis ir pogrupiais	5	5	1				

Bendruomenės taisyklių kūrimas	Grupės taisyklės, taisyklės sporto ir muzikos salėje, taisyklės pasivaikščiojimų lauke, išvykų metu	4	4	1				
Socialinių problemų sprendimas	"Zipio" programa, VGK veikla, socialinio pedagogo veikla	3	3	1				
Reagavimas į netinkamą elgesį	Individualūs pokalbiai, individualūs socialinių įgūdžių ugdymo/si užsiėmimai	2	2	1				
Pozityvių santykių skatinimas	Veikla, skatinanti pozityvius santykius: projektai, gimtadienio sveikinimų kūrimas, ugdomieji žaidimai, kasdieninė veikla, (ryto ratas), akcijos, šventės	6	6	1				
Ugdytinių pasiekimų vertinimas	Individualios pažangos vertinimas, rudens ir pavasario pasiekimų vertinimas, spec. poreikių ugdytinių vaikų pasiekimų vertinimas	3	3	1				
Iš viso		23	23	1,0	0,0	0,0	0,0	0,2
2.3. Personalo bendradarbiavimas, bendravimas	Priemonės pavadinimas	Planuotų priemonių skaičius	Įgyvendintų priemonių skaičius	Labai gerai	Gerai	Patenkinamai (yra trūkumų)	Nepatenkinamai (vyrauja trūkumai)	
Veiklos planavimas	Pareigybių aprašai, darbo funkcijų pasiskirstymas, darbo tvarkos taisyklės, kolektyvinė darbo sutartis, vidaus tvarkų aprašai, darbuotojų etikos taisyklės, veiklos įsivertinimas, darbo grafikai	8	8	1				
Komandų formavimas	Terminuotai veikiančios darbo grupės, ilgalaikės komandos	2	2	1				

Komunikacija	Ištaigos tarybos, pedagogų tarybos, VGK, etikos komisijos posėdžiai, metodinės grupės, informaciniai, bendruomenės susirinkimai, administracijos pasitarimai, elektroniniai laiškai, socialinis tinklas Facebook, el. dienynas "Mūsų darželis"	6	6	1				
Pozityvių santykių skatinimas	Darbuotojų asmeninių švenčių minėjimai, šventiniai renginiai	2	2		1			
Personalo pasiekimų vertinimas	Metinis pedagogų ir kitų darbuotojų veiklos į(si)vertinimas, priemokos už pasiekimus/papildomą darbą, atviros edukacinės veiklos, pranešimai konferencijose, straipsniai respublikinėje spaudoje, pagamintų ugdymo priemonių pristatymas	6	6	1				
Iš viso		24	24	0,8	0,2	0,0	0,0	0,3
2.4. Pedagogų ir vaikų tėvų sąveika (akcijos, projektai ir kiti renginiai)	Priemonės pavadinimas	Planuotų priemonių skaičius	Įgyvendintų priemonių skaičius	Labai gerai	Gerai	Patenkinamai (yra trūkumų)	Nepatenkinamai (vyrauja trūkumai)	
Veiklos planavimas	Grupių tėvų susirinkimai, visuotiniai bendruomenės susirinkimai, projektai, šventės, sportinės pramogos	5	5	1				
Informavimas ir grįžtamojo ryšio kūrimas	Informaciniai stendai, el. paštas, sms žinutės, apklausa, ištaigos el. svetainė, individualūs pokalbiai	6	6	1				
Švietimas	Švietėjiški straipsniai, paskaitos, diskusijos, atvirų durų savaitė	4	4	1				
Pozityvių santykių skatinimas	Padėkos, Šeimos dienos minėjimas, dalyvavimas ugdomojoje veikloje	3	3	1				

Tėvų įtraukimas į įstaigos veiklą	Kalendorinės ir tradicinės šventės, ugdomoji veikla grupėje, dalyvavimas konferencijoje, veikla įstaigos taryboje, projektai, edukacinės programos	6	6	1				
Iš viso		24	24	1,0	0,0	0,0	0,0	0,2
Iš viso:				19,5	4,2	0,1	0,0	Max galimas įvertinimas 27
88,1				72,3	15,6	0,3	0,0	***
Kokybės vertinimo lygis				4 lygis	3 lygis	2 lygis	1 lygis	3,266845614

* - vertinama pasirinktos eilutės, pasirinktame stulpelyje įrašant 1 ;

** - eilutėje suminis veiklos kriterijaus vertinimas skaičiuojamas: visus vertinimus (1) sudėjus ir padalinus iš vertinimų (1) skaičiaus;

*** - galimų ir gautų įvertinimų dalis (proc.)