

## ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EŽERĖLIS“ 2017-2019 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

### I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Ežerėlis“ 2017-2019 metų Korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185, „Šiaulių miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2016-2018 metų programa“, ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Programoje vartojamos sąvokos:

2.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių įstaigoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar kitokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams.

2.2. **korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla** – kyšininkavimas, papirkimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta teikiant viešąsias paslaugas bei siekiant naudoti sau ar kitiems: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi ar oficialiais įgaliojimais, dokumentų klastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos veiklos, kurių metu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo.

3. Kitos vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

4. Programa skirta šalinti prielaidas korupcijai Šiaulių lopšelyje-darželyje „Ežerėlis“ (toliau – lopšelyje-darželyje).

5. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją įstaigoje, siekti kompleksiskai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veiklų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą įstaigoje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti įstaigos bendruomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti.

6. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

7. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

8. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir įstaigos bendruomenės antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

### II. SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIŲ

9. Lopšelis-darželis „Ežerėlis“ – savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais bei kitais teisės aktais.

10. Pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10; kitos švietimo veiklos rūšys: priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20.

11. Korupcijos pasireiškimo tikimybės analizė atliekama kasmet, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 n. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo”.

12. Įvertinus Šiaulių lopšelio-darželio „Ežerėlis” veiklos sritis, nustatyta, kad korupcijos pasireiškimo tikimybė įstaigoje minimali.

12.1. Lopšelio-darželio turto valdymas ir disponavimas apskaitomas įstaigos buhalterijoje, atliekant kasmetinę turto inventorizaciją, sudarant ir patvirtinant apyrašus.

12.2. Viešųjų pirkimų konkursai vykdomi elektroniniu būdu per CVPIS, CPO sistemas ir pagal įstaigoje patvirtintą „Supaparastintų viešųjų pirkimų taisykles“. Apie viešuosius pirkimus skelbiama teisės aktų nustatyta tvarka internete. Įstaigos internetinėje svetainėje atskiroje nuorodoje talpinamos įstaigos finansinės ataskaitos.

12.3. Pedagogai priimami į darbą vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V-1680 „Dėl mokytojų priėmimo ir atleidimo iš darbo tvarkos aprašo”. Kiti darbuotojai priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodeksu.

12.4. Vaikai į įstaigą priimami vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2016 m. spalio 6 d. sprendimu Nr. T-356 patvirtintu „Vaikų registravimo ir priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigas, vykdančias ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, tvarkos aprašu“. Apie laisvas vietas kiekvieną savaitę informuojamas Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius, kuris skelbia informaciją Šiaulių miesto savivaldybės internetiniame puslapyje.

12.5. Atlyginimo dydis už vaikų išlaikymą ir lengvatos taikomos vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T-278 (redakcija 2016 m. vasario 25 d. Nr. T-61) patvirtintu „Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą savivaldybės švietimo įstaigose nustatymo tvarkos aprašu“.

12.6. Lopšelio-darželio direktoriaus metinė veiklos ataskaita tvirtinama Šiaulių miesto savivaldybės Taryboje.

13. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, įstaigoje minimali korupcijos tikimybė galima šiose veiklos srityse:

13.1. formuojant įstaigos personalą,

13.2. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas,

13.3. atliekant priklausančio turto nuomos, panaudos ar kitas procedūras,

13.4. vykdamas sprendimus, nustatančius mokesčių lengvatas,

13.5. organizuojant ir vykdamas viešųjų pirkimų procedūras,

13.6. atliekant paslaugų teikimo funkcijas (sudarant ugdymo grupes).

### **III. SKYRIUS**

#### **PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

14. Programos tikslai:

14.1. įgyvendinti veiksmingą antikorporcinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp įstaigos ir Savivaldybės administracijos, įmonių, kurių steigėja yra Savivaldybė, ir visuomenės,

14.2. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti įstaigoje ir jas šalinti,

14.3. užtikrinti skaidrų viešųjų paslaugų administravimą,

- 14.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukiant bendruomenės narius.
- 15. Korupcijos prevencijos uždaviniai yra:
  - 15.1. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė,
  - 15.2. antikorupciniu požiūriu vertinti įstaigos teisės aktų projektus,
  - 15.3. stiprinti antikorupcinių priemonių įgyvendinimo kontrolę,
  - 15.4. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami lopšelio-darželio bendruomenei,
  - 15.5. įtraukti į korupcijos prevenciją įstaigos bendruomenę, skatinti antikorupcinio švietimo programų diegimą,
  - 15.6. viešai skelbti informaciją apie korupcijos veiksmus įstaigoje.

#### **IV. SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI**

- 16. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:
  - 16.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų,
  - 16.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys,
  - 16.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

#### **V. SKYRIUS SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI**

- 17. Siekiami rezultatai:
  - 17.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę,
  - 17.2. padidinti nepakantumą korupcijai,
  - 17.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą,
  - 17.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaiga.
- 18. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
  - 18.1. korupcijos nebuvimu įstaigoje,
  - 18.2. sumažėjusių skundų, pateiktų įstaigos ar savivaldybės administracijai, skaičiumi.

#### **VI. SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

- 19. Programai įgyvendinti sudaromos Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.
- 20. Programoje numatytas priemonės įgyvendina direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

#### **VII. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 21. Laukiamas Programos įgyvendinimo rezultatas – prielaidų atsirasti palankioms korupcijai sąlygoms įstaigoje užtikrinti, skaidrumo ir atvirumo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus,

administruojant ir teikiant viešąsias paslaugas. Programa skelbiama internetinėje svetainėje [www.ezerelis.mir.lt](http://www.ezerelis.mir.lt)

22. Už šios programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

---